



ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЯРА, НАДЕЖДА И ЛЮБОВ”

гр. Баян, общ. Карлово, обл. Пловдив, ул. „Родопи” №12 тел. +359 897711328

гр. Баян



УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: Генка Тодорова

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет – Протокол №7/19.09.2020г.
Утвърден със Заповед № ПД-01-09/15.09.2020г.

I. Стратегия на учебното заведение

Квалификацията на педагогическите специалисти е един от приоритетите в стратегията на ДГ „Вяра, Надежда и Любов”. Високо квалифицираните педагогически специалисти определят Визията на детската градина. Планираните дейности за квалификация на педагогическите специалисти ще създадат условия за професионално самочувствие на педагозите, за усъвършенстване на професионалните им умения, реализация и удовлетвореност от работата си.

II. Цели на Плана за КД:

Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти и мотивирането им за придобиване и усъвършенстване на знания, умения и компетентности.

Прилагане на нови подходи и методи на предучилищно образование.

Подобряване качеството на работата на педагогическите специалисти.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Създаване на условия за професионално израстване на педагогическите кадри чрез вътрешни и външни квалификационни форми.

2. Оказване на методическа помощ на учители с малък педагогически стаж.

3. Утвърждаване на всеки един учител в схемата на екипното взаимодействие – професионализъм, толерантност и доверие.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

Участието на учителите във вътрешно и извънучилищните квалификационни форми ще допринесе за:

- повишаване на професионалните компетенции на учителите,
- професионална мотивация и удовлетвореност на педагогическите специалисти,
- утвърждаване на детската градина, като конкурентноспособна институция и желано място за млади педагози,
- внедряване на съвременни методи и форми на педагогическо взаимодействие.
- усъвършенстване на образователния процес чрез прилагане на ИКТ

Вътрешно училищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок Период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешен ноучилищен обучител	отговорник на обучението
1.	Проект BG05M2OP001-3.005-0004" Активно приобщаване в системата на предучилищното образование"	дискусия	педагогически специалисти	12	1	30.09.2020	ДГ	Г. Тодорова	директор
2	НП „Успяваме заедно“ – модул „Обединение за качество предучилищно образование“ Опазване и съхраняване на специфичното в народните традиции и фолклора	дискусия	педагогически специалисти	12	1	08.10.2020	ДГ	Г. Тодорова	директор
3.	Педагогически подходи при работа с деца	Преподаване на	педагогически специалисти	12	1	29.10.2020	ДГ	Г. Иванова Д. Загорчева	К. Василева

	билингви	другите	педагогически специалисти	12	1	12.11.2020	ДГ	Н. Пудева Р. Георгиева	Р.Танчева
4.	Изработване на дидактични средства от отпадъчни материали в помощ на учителя в учебно – възпитателния процес	Практикум	педагогически специалисти	12	1	12.11.2020	ДГ	Н. Пудева Р. Георгиева	Р.Танчева
5.	Еднакви и различни – приемане и разбиране на различността у хората	Тренинг	педагогически специалисти	12	1	26.11.2020	ДГ	К. Василева Р. Тодорова	Д. Костова
6.	Ролята на играта при децата със СОП	Практикум	педагогически специалисти	12	1	10.12.2020	ДГ	Р. Танчева	Р.Георгиева
7.	Семейството и детската градина като фактори за емоционален комфорт и развитие на детската личност	Преподаване на другите с дискусия	педагогически специалисти	12	1	14.01.2021	ДГ	Н. Пудева	Р. Танчева
8.	Родители и учители активни партньори в отглеждането и възпитанието на децата	практикум Изработване и раздаване на флаери за родители	педагогически специалисти	12	1	28.01.2021	ДГ	М. Ганчева Д. Костова	Й. Зоева
9.	Ролята на ИКТ средства	Преподаване	педагогически	12	1	11.02. 2021	ДГ	М. Фъркова	директор

	в образователния процес	не на другите	специалисти					М. Ганчева	
10.	Терапевтични приказки за снижаване на емоционалното напрежение при децата	Тренинг с деца от ПГ	педагогически специалисти	12	1	18.02.2021	ДГ	Р. Танчева Р. Георгиева	Н. Пудева
11	Изобразителното изкуство – универсално средство за общуване	Преподава не на другите	педагогически специалисти	12	1	25.02.2021	ДГ	Д. Костова Й. Зоева	Р. Танчева
12.	Откритата практика	Обмяна на опит дискусия	педагогически специалисти	12	3 по 1 час	08.04.2021	ДГ	Р. Тодорова К. Василева Д. Костова	директор
13.	Ролята на игрите с пръсти за развитие на фината моторика	Практикум	педагогически специалисти	12	1	29.04.2021	ДГ	Й. Зоева Д. Загорчева	Р. Тодорова
14.	Интерактивните игри – възможност за комуникативно-речево развитие на децата	Преподава не на другите	педагогически специалисти	12	1	18.05.2021		Г. Иванова Р. Георгиева	Н. Пудева

2. Извънучилищна квалификация

(това са всички обучения с външен учител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет на учебната институция).

№	Тема	Форма	Целева група	Брой учащи	Брой академични часове	Обучител/Обучител на институция	Обща цена на обучението прогнозна	Начин на финансиране	срок	Място на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	„Работа с интерактивни електронни средства в ДГ“	Присъствена, дистанционна	Педагогически и специалисти	12	16	неуточнен	неуточнена	Бюджет детска градина	април-май 2020	Детска градина	Г. Тодорова
2.	Система за въвеждане на образователната институция	Присъствена, дистанционна	директор	1	16	неуточнен	неуточнена	неуточнена	февруари 2020	Детска градина	Г. Тодорова
3.	Проект	Присъствена	Педагог	1	16	неуточнен	неуточнен	Проект	ноем	Извън	Г. Тодорова

BG05M2OP001 -3.005- 0004" Активно приобщаване в системата на предучилищното образование"	твена,	гическ и специа листи		а	а	BG05M2 OP001- 3.005- 0004" Акт ивно приобщав ане в системата на предучил ищното образова ние"	ври 2020 г.	ДГ
--	--------	--------------------------------	--	---	---	---	-------------------	----

V. Заложени средства за квалификация в институционалния бюджет – 1.2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал /чл. 33, ал.1 от КТД подписан на 08.06.2020 г./.

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

В частта вътрешноинституционална квалификация – педагогически съвет

В частта извънституционална квалификация – директор

В частта финансиране на квалификацията – счетоводител.

VI. Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа – приложението е неделима част от настоящия план.

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР : *Генка Тодорова*
/Генка Тодорова/



**ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ
И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Този документ определя правилата за участие на персонала на ДГ „Вяра, Надежда и Любав“ в квалификационна дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
2. Правилата определят начина , реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
3. Педагогическият и непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието.
4. Условията за обучение за повишаване на квалификацията се договарят между директора на детското заведение и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал.
2. Непедагогически персонал.

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерното развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове ,съобразени сличните възможности и интереси на учители и помощен персонал.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на учители и помощен персонал за издигане авторитета на детското заведение.

**IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА
ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност в детската градина училището се съществува по план за квалификационната дейност на , който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
3. Повишаване квалификацията на ПП има за цел :
 - да се осигури съответствие между социалната практика , образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие;
4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – Пловдив , университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в детското заведение.
6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на работодателя;
 - по препоръка на експерти от РУО- Пловдив и МОН.
7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията /трудовоправни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора съгласно изискванията на ЗПОУ, НАРЕДБА № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти , КТ и др. нормативна уредба.
8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалифицираността от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския стаж по специалността за повече от три учебни години.

VI. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и

- професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО-Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проектни програми за квалификационни дейности.
3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията с:
- по собствено желание;
 - по препоръка на директора на училището;
 - по препоръка на експерти от съответната област.
4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията / трудовоправни, финансови и др./ се договарят между непедагогическите кадри и директора на основания на КТ

VII. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на равнище градина.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред определен от МОН.
3. Възможност за кариерно развитие.
4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА:

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ на педагогическите специалисти.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на детското заведение.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност е в рамките на бюджета на детското заведение.
4. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директор на детското заведение, да му се предоставя тази възможност.
5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка ПКС се заплащат от учителите.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на ПС с Протокол № 7 10.09.2020 г., утвърдени от директора на детската градина, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член екипа на ДГ.

